

## **PROCES VERBAL DU CONSEIL MUNICIPAL DU 28 décembre 2022**

**Le quorum n'ayant pas été atteint à la séance du 20 décembre 2022 et conformément à l'article L 2121-17 du CGCT, le conseil peut délibérer quel que soit le nombre de membres présents.**

**18h30 Salle des conseils à la Mairie**

Madame la Maire ouvre la séance à 18h35

Michel BOURÉ est désigné secrétaire de séance

### **Ordre du jour :**

- Validation du PV du conseil du 11 octobre ;
- Adoption du RPQS (Rapport sur le Prix et la Qualité du Service public d'eau potable) ;
- Contrat de maintenance Odyssée Informatique ;
- Projet de délibération prescrivant l'élaboration d'une carte communale ;
- Exonération de Taxe d'habitation en faveur des locaux de tourisme ;
- Demande de Monsieur Bidault de ne plus percevoir d'indemnités ;
- Modification des indemnités aux élus ;
- Approbation des Lignes Directrices de Gestion LDG
- Autorisation pour le recrutement d'agents contractuels de remplacement
- Avenant au règlement de la Salle des Fêtes
- Autorisation d'engagement des dépenses d'investissements

Présents : Mme POITOU, Mr BOURÉ, Mr BIDAULT, Mme BENARD,

Excusée : Mme LAPLANCHE

Absents : Mr COSTE, Mr FAVRE, Mr DE QUEIROS, Mr FONTAINE

\*\*\*\*\*

### **Validation du PV du conseil du 11 octobre 2022 :**

Le PV est adopté

4 Pour

0 Contre

0 Abs

### **Adoption du RPQS**

4 Pour

0 Contre

0 Abs

### **Contrat de maintenance Odyssée Informatique :**

Renouvellement du contrat de maintenance logicielle entre la commune de Saint Georges la Pouge et la Société SAS ODYSEE informatique. Ce contrat prend effet le 1 janvier 2023 et se terminera le 31 décembre 2025

Montant annuel 2023 : 1034.84 HT

4 Pour

0 Contre

0 Abs

#### **Projet de délibération prescrivant l'élaboration d'une carte communale**

Madame la Maire expose les motifs qui pourraient être un frein au développement de la commune en matière d'urbanisme en attendant, à moyen terme, l'application du PLUI (Plan Local d'Urbanisme Intercommunal). Elle propose, afin de garder une certaine latitude dans ce domaine, de demander l'inscription de notre commune dans le cadre d'une « carte communale ».

4 Pour

0 Contre

0 Abs

Au regard de la complexité de ce sujet, il est prévu une rencontre avec la personne, chargée de mission, auprès de la COM COM Creuse Sud-Ouest

#### **Exonération de ~~taxe~~ d'habitation en faveur des locaux de tourisme**

Afin de ne pas pénaliser les propriétaires de locaux classés meublés de tourisme ou les chambres d'hôtes et permettre l'essor et le développement touristique dans notre commune, l'article 1407 du code général des impôts, dans son article III, permet au Conseil Municipal d'exonérer de la taxe d'habitation ces locaux.

3 Pour

0 Contre

0 Abs (Madame Poitou ne participe pas au vote)

#### **Demande de Monsieur Bidault de ne plus percevoir d'indemnités**

Monsieur Bernard Bidault, 3ème Adjoint, a fait savoir par courrier à Madame la Maire qu'il ~~ne~~ souhaitait renoncer à son indemnité de fonction telle que définie lors du conseil municipal du 10 juillet 2020.

3 Pour

0 Contre

0 Abs (Monsieur Bidault ne participe pas au vote)

#### **Modification des indemnités aux élus**

Considérant la demande de Monsieur Bidault, Madame La Maire propose une nouvelle répartition des indemnités à compter du 1 janvier 2023, sans augmentation de la ligne budgétaire.

Madame Delphine POITOU, Maire, 19.5% de l'indice brut terminal

Monsieur Michel BOURÉ, deuxième adjoint, 7% de l'indice brut terminal

Madame Claire BENARD, conseillère déléguée, 7% de l'indice brut terminal

4 Pour  
0 Contre  
0 Abs

### **Approbation des Lignes Directrices de Gestion**

Les LDG sont des outils permettant le pilotage des ressources humaines et des orientations de la commune en matière de promotion et de valorisation des parcours des agents. Elles sont obligatoires pour toutes les communes depuis de 1 janvier 2021. Les lignes directrices de gestion concernant Saint Georges la Pouge ont été présentées au Centre de Gestion 23 courant 2022 et définitivement validées suite à la réunion du Comité Technique du 1 décembre 2022. Elles sont présentées aux élus pour approbations.

4 Pour  
0 Contre  
0 Abs

### **Autorisation pour le recrutement d'agents contractuels de remplacement**

Il est demandé au Conseil Municipal, comme le permettent les dispositions de l'article L332-13 du code général de la fonction publique, d'autoriser Madame la Maire à recruter des agents contractuels pour assurer le remplacement d'un fonctionnaire ou d'un agent contractuel indisponible.

4 Pour  
0 Contre  
0 Abs

### **Avenant au règlement de la Salle des Fêtes**

Considérant l'augmentation importante des coûts liés à l'énergie (électricité), Madame la Maire propose une modification des tarifs de location de la salle des fêtes, appliqués à partir du 1 janvier 2023 comme suit :

- Associations de la commune : gratuité jusqu'à 3 manifestations par an et 30 € la journée au-delà.
- Habitants de la commune : 60€.
- Personnes extérieures à la commune : 80€.
- Associations hors commune : 100€.
- Mise à disposition gratuites pour les assemblées générales et réunions des associations.
- 

**Pour les locations, l'électricité sera facturée en fonction de la consommation réelle. Un relevé du compteur sera effectué à la remise et à la restitution des clés. La facturation sera établie en fonction du tarif en vigueur aux dates de location. Ces dispositions apparaîtront dorénavant dans le contrat de location.**

4 Pour  
0 Contre  
0 Abs

## **Autorisation d'engagement des dépenses d'investissements**

Selon l'article du code général des collectivités territoriales et jusqu'à l'adoption du budget ou jusqu'au 31 mars, Madame la Maire demande l'autorisation d'engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement, dans la limite du quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent, soit pour les crédits ouverts aux lignes D21 et D23 une somme d'un montant de 48 574€.

## **Questions diverses**

- Référent sécurité : reporté
- Radon : attribution à la société PEARL pour étude et mesures dans les locaux publics pour un montant de 960 € TTC.
- Gestion de l'eau : suite aux nombreux incidents survenus sur le réseau, de nombreuses questions et réponses ont été apportées. Une réunion publique est envisagée pour informer les habitants de l'état du réseau et des solutions appliquées à court terme.
- Petit patrimoine : comment envisager l'entretien de ce petit patrimoine ?  
Essentiellement effectué par des bénévoles, envisager l'intervention des agents communaux. Pas de dérogation pour le brûlage des déchets.
- Chantier bois à Théolissat

**L'ordre du jour étant épuisé, la séance est close à 20h40.**